

Procédure d'admission sur titres avec une Licence - L3

Rentrée 2020 : 14 places

La formation ENSMM est accessible en 1^{ère} année aux élèves titulaires d'une licence (L3) dans les spécialités suivantes : **Mécanique, Physique, Sciences des matériaux, Technologie de construction, MAF** (Mathématiques et applications fondamentales), **EEA** (Électronique, électrotechnique, automatique) ou certaines **MST** (Sciences et techniques)

Démarche à suivre

1 - Téléchargez la **fiche de candidature LICENCE** (ouvrir impérativement avec Excel 2007 ou Excel 2010) **ET** la **procédure d'admission LICENCE** (format pdf).

Ouverture du fichier avec Excel 2007

A l'ouverture du document, cliquez oui, si le pop-up suivant apparaît :
"Excel a rencontré un contenu illisible. Voulez-vous récupérer le contenu de ce classeur ? Si la source du classeur est fiable, cliquer sur Oui"
Une fois le document ouvert, si le pop-up suivant apparaît :
"Avertissement de sécurité, les macros ont été désactivées"
Vous devez cliquer sur **Options** et dans le nouveau message d'avertissement, vous devez cocher **Activer ce contenu**.

Il se peut que, pendant la saisie de la fiche de candidature, Excel vous demande à nouveau : Activer ce contenu, notamment si vous avez à remplir la partie : Autres formations post-baccalauréat et que vous devez alors cliquer sur les boutons : Afficher.

Ouverture du fichier avec Excel 2010

En haut du document sous la barre d'état, si vous avez les messages suivants :

- **Activer la modification**
- **Activer le contenu**

Vous devez valider en cliquant sur **Activer** de chacun des messages

Vous pouvez **ensuite procéder à la saisie des informations** dans la fiche de candidature.

ATTENTION : Toutes les rubriques sont obligatoires et doivent être remplies correctement : (État civil, adresse, courriel, baccalauréat, N° de INE, spécialité de la licence, ainsi que les résultats de la 1^{ère} année et du 1^{er} semestre de la 2^{ème} année, ...).

- Certaines rubriques : "Civilité, série du bac, mention du bac," **sont des listes déroulantes**. Vous devez **obligatoirement choisir une information** contenue dans ces listes.
- Si toutes les rubriques ne sont pas correctement remplies, la fiche de candidature vous sera automatiquement **retournée et aucun délai supplémentaire ne sera accordé pour le retour du dossier**.

2 - Enregistrez le fichier avec les informations saisies comme indiqué à la fin de la fiche de candidature Excel.

3 - Envoyez le document excel obligatoirement par courriel au plus tard pour le **vendredi 15 mai 2020** à :
isabelle.ligier@ens2m.fr

IMPORTANT

Veillez communiquer et utiliser **un courriel valide**, car tous les échanges se feront par courriel, y compris l'envoi des résultats.

4 - Envoyez ensuite par voie postale (cachet de la poste faisant foi), également pour le **vendredi 15 mai 2020**, toutes les pièces justificatives demandées et listées ci-dessous (voir rubrique "Liste des pièces à joindre") à :

ENSMM - Mme LIGIER
Service de la scolarité / Licence
26, rue de l'építaphe
25030 Besançon cedex

5 - Renvoyez par voie postale au plus tard pour le **lundi 6 juillet 2020**, les compléments de votre dossier. (Relevé de notes du dernier semestre de la dernière année, attestation de diplôme, ...).

TRÈS IMPORTANT

- Toute fiche de candidature qui ne sera pas correctement remplie sera renvoyée par courriel au candidat pour modification, **la date limite de retour restant inchangée.**
- **Si toutes les pièces justificatives** ne sont pas renvoyées par voie postale, au service scolarité pour le vendredi 15 mai 2020, **la candidature ne sera pas examinée par le jury**, même si la fiche de candidature a été envoyée dans les délais.

Liste des pièces à envoyer par courrier

- Une photocopie **recto-verso de votre carte nationale d'identité ou passeport.**
Pour les étudiants étrangers, une photocopie du passeport ou d'un extrait d'acte de naissance accompagné de sa traduction certifiée conforme par un traducteur juré.
- Une photocopie du **certificat individuel de participation** à l'appel de préparation à la défense.
Ne concerne pas les étudiants étrangers.
- Une photocopie du diplôme du **baccalauréat.**
Pour les étudiants étrangers, une photocopie du diplôme équivalent
- Une photocopie du **relevé de notes** du baccalauréat.
- Une photocopie de la **carte d'étudiant** en cours.
- Une photocopie de tous les **relevés de notes après bac, y compris le 1^{er} semestre de l'année en cours.** Dès que les résultats définitifs du 2^{ème} semestre sont connus, vous devez nous les faire parvenir, au plus tard pour le 6 juillet 2020.
- Photocopies de **tous les diplômes et relevés de notes post-Bac.**
(Par ex. DUT, BTS ou classes prépa ...)
- Une **lettre de motivation non manuscrite.**
- Trois fiches d'appréciation** des enseignants, remises sous pli cacheté.
Les trois fiches jointes en fin de ce document doivent être **toutes retournées.**
Une pour les disciplines scientifiques et technologiques, une pour le niveau d'anglais et une pour les disciplines de communication/gestion (Si cette dernière discipline n'est pas enseignée, retourner la fiche avec la mention «NON ENSEIGNÉE»).
- Une **attestation de banque** certifiant l'ouverture d'un compte en France.
Concerne uniquement les étudiants étrangers. (Les RIB et relevés de compte bancaire ne conviennent pas).
- Une **photographie d'identité récente.** *Format passeport, 35x45 mm, photo originale, pas de photocopie.*

Les dates à retenir

Calendrier 2020 - Admission sur titres	
Réception de la fiche de candidature (par courriel) et des pièces justificatives (par voie postale)	Vendredi 15 mai 2020
Jury d'admission	Jeudi 4 juin 2020
Réception des compléments de dossier (attestation de diplôme, relevés de notes, ...)	Lundi 6 juillet 2020

Pour tous renseignements complémentaires, s'adresser au service de la scolarité de l'ENSMM
Isabelle LIGIER - Tél : 03 81 40 27 33

Fiche d'appréciation confidentielle Disciplines scientifiques et technologiques

M. Mme Mlle **NOM de l'élève :**
à remplir par le candidat
Prénom de l'élève :

AVIS de l'enseignant

Avis de l'enseignant sur la poursuite des études en école d'ingénieurs à l'ENSMM

Avis très favorable

Avis favorable

Avis neutre

Avis réservé

Avis défavorable

Commentaires éventuels :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nom de l'enseignant :

Courriel :

Fonction / Discipline enseignée :

Fait à, le

Signature

Cachet de l'établissement

**Cet avis est à remettre sous pli confidentiel à l'élève
qui le joindra à son dossier de candidature.**

Fiche d'appréciation confidentielle du niveau d'ANGLAIS

M. Mme Mlle **NOM de l'élève** :
à remplir par le candidat
Prénom de l'élève :

AVIS de l'enseignant d'Anglais

*L'obtention d'un diplôme d'ingénieur impose désormais la validation obligatoire du niveau B2, du cadre européen de référence pour les langues, en anglais.
(à savoir : Toeic score : 785 +, Toefl score : 80+, Certificate colour : blue, Ielts band : 6 to 7...).*

Nous vous demandons donc d'estimer les capacités de l'élève à obtenir ce niveau là au cours de sa formation en école d'ingénieurs à l'ENSMM.

- Avis très favorable
- Avis favorable
- Avis neutre
- Avis réservé
- Avis défavorable

Commentaires éventuels :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nom de l'enseignant :

Courriel :

Fonction :

Fait à, le

Signature

Cachet de l'établissement

**Cet avis est à remettre sous pli confidentiel à l'élève
qui le joindra à son dossier de candidature.**

Fiche d'appréciation confidentielle Disciplines Communication / Gestion

Si cette discipline n'est pas enseignée, retourner la fiche avec la mention «NON ENSEIGNÉE».

M. Mme Mlle **NOM de l'élève :**
à remplir par le candidat
Prénom de l'élève :

AVIS de l'enseignant

Avis de l'enseignant sur la poursuite des études en école d'ingénieurs à l'ENSMM

Avis très favorable

Avis favorable

Avis neutre

Avis réservé

Avis défavorable

Commentaires éventuels :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nom de l'enseignant :

Courriel :

Fonction / Discipline enseignée :

Fait à, le

Signature

Cachet de l'établissement

**Cet avis est à remettre sous pli confidentiel à l'élève
qui le joindra à son dossier de candidature.**